



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)



LICEO SCIENTIFICO STATALE "V. VECCHI"

Via Grecia, 12 (già Via Portogallo) – Tel. 0883/507979 Fax 0883/959725 - 76125 TRANI (BT)

Codice meccanografico BAPS11000R - Codice fiscale 83002450720

P.e.c.: baps11000R@pec.liceovecchi.it

E.mail. baps11000r@istruzione.it

Prot. n. 3781

Trani, 05/09/2013

Spett.le

Inserire denominazione

Operatore economico

Indirizzo

Tel

Fax

E.mail

OGGETTO: PON FESR “Ambienti per l'apprendimento” Cod. Nazionale Progetto A2 -2011-46. Procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 D.I. 1° febbraio 2001 n. 44 per la realizzazione del PON FESR- A-2-2011-46 “Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del secondo ciclo: “Touch-andò s'impara”.

CIG: ZF80B4A9DD

CUP: J73D11000800006

Nell'ambito del PON FESR “Ambienti per l'apprendimento”– A2-FESR-2011-46 a seguito dell'autorizzazione del MIUR prot.n. AOODGAI 3894 del 04/04/2013, si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 34 D.I. 1° febbraio 2001 n. 44 e della Determina del Dirigente Scolastico prot. 3770 del 04/09/2013 per la fornitura ed installazione di hardware.

La fornitura e l'installazione dovrà essere realizzata secondo le modalità e il capitolato tecnico definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20/09/2013. Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

LICEO SCIENTIFICO STATALE “V.VECCHI”

Via Portogallo,1 TRANI (BT)

cap 76125

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Angela Tannoia)

LETTERA DI INVITO

“Fornitura ed installazione Hardware, nell’ambito del PON FESR

“Ambienti per l’apprendimento” A2-2011-46

CIG: ZF80B4A9DD CUP: J73D11000800006

1. Premessa

Il PON FESR 2007/2013 “Ambienti per l’apprendimento” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

Progetto PON FESR obiettivo A: Promuovere e sviluppare la Società dell’informazione e della conoscenza nel sistema scolastico; azione 2: Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del secondo ciclo: “Touch-andò s’impara”.

3. Obiettivi e Finalità

Installazione di nuova tecnologia didattica all’interno degli ambienti scolastici al fine di facilitare i processi di apprendimento nella Società della comunicazione e della conoscenza..

4. Contenuti

La fornitura richiesta prevede le seguenti dotazioni tecnologiche e apparecchiature informatiche:

LOTTO UNICO

n.	Descrizione	Quantità
1	KIT LAVAGNA LIM COMPRESO DI VIDEOPROIETTORE CON OTTICA ULTRAQCORTA E CASSE DI AMPLIFICAZIONE	13
2	NOTEBOOK	13
2	ARMADIO PORTATILI SU RUOTE DOTATO DI VENTOLE PER RAFFREDDAMENTO E IMPIANTO DI RICARICA 30/32 POSTI	1
3	STAMPANTE A COLORI LASER A4/A3	1

dovrà avere, inoltre le caratteristiche tecniche di cui al seguente capitolato tecnico:

Capitolato KIT LIM

Voce	Descrizione voce	Quantità
	Area attiva 78" Formato 4:3 Velocità di trascinamento 16 m/sec (629 pollici/sec) Interfaccia: USB Precisione +/- 2 mm Barra strumenti addizionale Visualizzabile Software didattico: Incluso Superficie: Dura, resistente a graffi e colpi Casse: 2 X 20 W RMS Kit montaggio: Kit di integrazione certificato tra LIM Casse e Videoproiettore Videoproiettore ad ottica ultracorta: TECNOLOGIA DI VIDEOPROIEZIONE Tecnologia 3LCD RISOLUZIONE XGA – 1024x768 (rapporto di visualizzazione 4:3) Fino a 1080p LUMINOSITÀ (modalità Normale/Economy) 2.600/1.800 lumen CONTRASTO: 3000:1 LAMPADA Durata (modalità Normale/Economy) 3.000/4.000 ore Distanza da LIM: < 50cm	13

Capitolato NOTEBOOK

Voce	Descrizione voce		quantità
NOTEBOOK	PROCESSORE	TECNOLOGIA: Core i7 MODELLO DEL PROCESSORE: 3610QM	13
	RAM	RAM INSTALLATA: 4 GB TECNOLOGIA: DDR 3	
	MONITOR	DIMENSIONI: 15,600 " PROPORZIONE: 16:9 RISOLUZIONE MASSIMA (ALTEZZA): 768 Px LUMINOSITÀ: 200 nit COMPATIBILE 3D: No	
	MEMORIA DI MASSA	DIMENSIONE TOT. SUPPORTI: 500 GB VELOCITÀ SUPPORTO 1: 5.400 rpm	
	AUDIO	SCHEDA AUDIO INTEGRATA: Sì ALTOPARLANTI (PRODUTTORE): Altec Lansing speakers	
	GRAFICA	PRODUTTORE: Nvidia MEMORIA DEDICATA: 2.048 mb	
	WEBCAM	WEBCAM INTEGRATA : Sì FRAME PER SECONDO: 8	
	BATTERIA	DURATA BATTERIA: 4 hr	
	SISTEMA OPERATIVO & SOFTWARE	S.O.: Windows 7 PRO BIT S.O.: 64	
	DIMENSIONI & PESO	PESO SENZA IMBALLO: 2,520 kg	

Capitolato Armadio tecnico

voce	Descrizione voce	quantità
Armadio tecnico	Carrello metallico per ricarica e conservazione notebook/tablet 32 prese per la ricarica Sistema di carica con timer e protezione da sovraccarico Nr. 4 Ruote girevoli da 13 cm bloccabili Sistema di ventilazione naturale Serratura doppia di sicurezza Scompartimento posteriore di ricarica con serratura Dimensioni complessive carrello: 1210(h) x 600(L) x 800(P) mm Peso: 105 Kg.	1

Tutte le apparecchiature e dotazioni tecnologiche dovranno essere dotate del marchio CE e certificazioni ISO e CERT.

La fornitura dovrà essere espletata entro GG. 30 dall'aggiudicazione di gara.

5. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 22.832,00 (VENTIDUEMILAOTTOCENTOTRENTADUE/00) (IVA ESCLUSA).

Non sono ammesse offerte in aumento.

6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura " riportare la dicitura dell'oggetto della procedura di gara – CIG.....-NON

APRIRE”, dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20/09/2013 al seguente indirizzo:**

LICEO SCIENTIFICO STATALE “V.VECCHI”

Via Portogallo,1 TRANI (BT)

cap 76125

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell’impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: tutti i giorni dalle 10,00 alle 12,00.

L’invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all’operatore economico, comporta l’esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell’Istituto Scolastico. Pertanto, l’Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l’intestazione del mittente e l’indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) *“Documentazione”*

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l’esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l’allegato a “Istanza di partecipazione”):
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l’allegato b “Dichiarazioni”), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
 1. l’indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l’idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
 4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
 5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;

6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
 7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
 8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) “*Offerta Tecnica*”

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica rispondente al capitolato tecnico allegato A, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) “*Offerta Economica*”

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

7. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della forniture avverrà sulla base del **“PREZZO PIU' BASSO”** secondo quanto disciplinato dall' **art. 82 del D.Lgs 163/2006** sulla base della graduatoria delle offerte ricevute.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

8. Condizioni contrattuali

L'aggiudicatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

9. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

10. Pagamenti

Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

11. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

12. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

13. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

14. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG ZF80B4A9DD) e il codice unico di progetto (CUP J73D11000800006)
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

15. COLLAUDO

Il collaudo dovrà essere effettuato da tecnici specializzati della Ditta aggiudicataria alla presenza di Tecnici della stazione appaltante.

Dovrà verificare che le apparecchiature e dotazioni tecnologiche siano conformi al tipo o ai modelli descritti in capitolato, perfettamente funzionanti ed esenti da vizi.

Del collaudo sarà redatto processo verbale in triplice copia debitamente controfirmato dai tecnici di parte.

Il collaudo con esito positivo è titolo per l'accettazione della fornitura da parte della stazione appaltante. In caso di esito negativo si intende rifiutata e pertanto la ditta fornitrice dovrà provvedere entro 10 gg. successivi al ritiro dei beni non conformi e alla loro sostituzione con altri nuovi e conformi conformi alle caratteristiche tecniche richieste.

16. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Trani (indicare il foro competente).

14 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

15 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Tannoia Tel. 0883/507979 fax 0883959725 e-mail baps11000r@pec.liceovecchi.it.

Allegati: Allegato A istanza di partecipazione
Allegato B facsimile dichiarazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Angela Tannoia)

ALLEGATO A “Istanza di partecipazione”

**Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l'apprendimento”
PON FESR-2011-46**

CIG: ZF80B4A9DD

CUP: J73D11000800006

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in, tel Fax, e-mailin qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa -----

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio(inserire come in oggetto)

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

Data

Firma-----

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO b)

**Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l’apprendimento”
PON FESR – 2011- 46.**

CIG: ZF80B4A9DD

CUP: J73D11000800006

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL
D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in, tel Fax, e-mail in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa-----

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l’idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all’art. 38 comma 1”*Requisiti di ordine generale*” del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di cui all’art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall’articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall’articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,

- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
 6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,

7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., lì

Il Dichiarante-----